

## **Zasady zaliczania przedmiotów**

### **w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021 na Wydziale Elektrycznym**

W związku z zarządzeniem JM Rektora nr 92 z 23 listopada 2020 r. w semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021 obowiązują następujące zasady zaliczania przedmiotów na Wydziale Elektrycznym.

1. Wszystkie zajęcia ujęte w planie na bieżący semestr, w tym objęte wymaganiami konwencji STCW, muszą być zrealizowane w formie zdalnej do końca semestru.
2. Wszelkie zaliczenia i egzaminy należy przeprowadzić zgodnie z harmonogramem roku akademickiego, czyli zaliczenia do końca semestru a egzaminy w czasie sesji. Wymóg ten dotyczy zarówno zajęć teoretycznych, jak i praktycznych (laboratoriów i projektów).
3. Zaliczenia i egzaminy przeprowadzane w bieżącym semestrze powinny być zgodne z zasadami ustalonymi w programie studiów (karta przedmiotu) z zachowaniem formy pisemnej lub ustnej.
4. W uzasadnionych przypadkach, studenci przez swojego starostę roku i za zgodą Dziekana mogą wnioskować o zmianę sposobu weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych w ramach danych zajęć.
5. Za formę pisemną uznaje się utrwalenie treści z użyciem przyjętego systemu znaków, którą student w ramach zaliczenia lub egzaminu zapisał na papierze odręcznie i zeskanował lub przygotował w dowolnym edytorze tekstu (MS Word, WordPad, Open Office, programu poczty elektronicznej, itp.), a następnie przesłał w postaci pliku, np. za pośrednictwem poczty elektronicznej czy platformy MS Teams. O dopuszczalnej formie przesyłanego dokumentu i sposobie jego przesłania decyduje prowadzący zaliczenie lub egzamin.
6. Każdy prowadzący zajęcia jest zobowiązany udostępnić materiały dydaktyczne do swoich zajęć. Materiały dydaktyczne, z których studenci będą się przygotowywać do zaliczeń lub egzaminów powinny być dostępne na platformie MS Teams (np. zakładka Pliki) lub w Ilias lub przesłane pocztą elektroniczną. Materiały te powinny być zabezpieczone przed dostępem publicznym.
7. Prowadzący zaliczenia lub egzaminy zobowiązany jest do archiwizacji prac studentów potwierdzających osiągnięte efekty uczenia się.

Ważnym elementem, które wprowadza zarządzenie, jest konieczność uzyskania od studentów przystępujących do kolokwium i egzaminów oświadczeń o samodzielnym wykonaniu przez nich zadania (np. rozwiązania zadań w ramach kolokwium lub egzaminu). Oświadczenia powinny mieć postać elektroniczną i wraz z pracami należy je archiwizować. Treść oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do cytowanego zarządzenia Rektora. Wersję edytowalną tego oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu.

JM Rektor wyraził zgodę na wniosek skierowany przez Dziekana WE w sprawie realizacji zajęć praktycznych na specjalnościach objętych konwencją STCW. Studenci specjalności morskich będą mieli możliwość spełnienia wymagań wynikających z konwencji STCW i rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 28 lutego 2014 roku w sprawie ramowych programów szkoleń i wymagań egzaminacyjnych dla marynarzy działu maszynowego oraz rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 16 stycznia 2015

r. w sprawie świadectw operatora urządzeń radiowych uczestnicząc w dodatkowych kursach i szkoleniach. Zostaną one zorganizowane przez Wydział Elektryczny, a udział w nich będzie bezpłatny dla zainteresowanych studentów Wydziału Elektrycznego. Zajęcia odbędą się w najbliższym możliwym terminie, który nie będzie kolidował z innymi zajęciami dydaktycznymi.

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 92 Rektora UMG z dnia 23 listopada 2020r.

**Oświadczenie studenta o samodzielnym wykonaniu pracy podczas weryfikacji efektów uczenia się w trybie zdalnym**

Wersja w języku polskim

Oświadczam, że niniejsza praca stanowiąca podstawę do uznania osiągnięcia efektów uczenia się z przedmiotu ..... została wykonana przeze mnie samodzielnie.

*Imię i nazwisko*

*Nr albumu*

*Data*

Wersja w języku angielskim / English version

I declare that this piece of work which is the basis for recognition of achieving learning outcomes in the ..... course was completed on my own.

*First and last name*

*Student record book number (Student ID number)*

*Date*