

REGULAMIN
świadczeń dla studentów
Uniwersytetu Morskiego w Gdyni





SPIS TREŚCI

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	3
II. ORGANY STYPENDIALNE	10
III. WARUNKI I TRYB UBIEGANIA SIĘ O ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ11	
1. Stypendium socjalne	11
2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.....	14
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych	15
4. Stypendia rektora.....	17
5. Zapomoga.....	21
6. Pomoc materialna dla studentów cudzoziemców.....	22
IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	22

Wykaz załączników do Regulaminu:

Załącznik nr 1	Oświadczenie o drugim kierunku studiów.
Załącznik nr 2	Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego.
Załącznik nr 2a	Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego na kolejny semestr tego samego roku akademickiego.
Załącznik nr 3	Dokumenty potwierdzające dochody uzyskane przez studenta i rodzinę studenta.
Załącznik nr 4	Oświadczenie w sprawie sytuacji materialnej studenta i jego rodziny.
Załącznik nr 5	Podstawowe pojęcia oraz zasady dotyczące ustalania dochodu rodziny studenta/doktoranta.
Załącznik nr 6	Zgłoszenie zmian o utracie/uzyskaniu dochodu.
Załącznik nr 7	Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych.
Załącznik nr 7a	Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych na kolejny semestr tego samego roku studiów.
Załącznik nr 8	Wniosek o przyznanie stypendium rektora.
Załącznik nr 8a	Wniosek o przyznanie stypendium rektora na kolejny semestr tego samego roku studiów.
Załącznik nr 9	Kryteria oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium rektora.
Załącznik nr 10	Wniosek o przyznanie zapomogi.
Załącznik nr 11	Zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodzie członka rodziny podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
Załącznik nr 12	Oświadczenie o dochodzie członka rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.
Załącznik nr 13	Oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu.
Załącznik nr 14	Wezwanie do uzupełnienia dokumentów.
Załącznik nr 15	Oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne.
Załącznik nr 16	Oświadczenie członka rodziny o wielkości gospodarstwa rolnego.



I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa:
 - 1) zasady tworzenia i podziału funduszu świadczeń dla studentów,
 - 2) szczegółowe zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów Uniwersytetu Morskiego w Gdyni,
 - 3) sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta,
 - 4) tryb powoływania oraz skład wydziałowych komisji stypendialnych oraz uczelnianej komisji stypendialnej.
2. Na zasadach określonych niniejszym regulaminem o świadczenia pomocy materialnej mogą ubiegać się studenci będący obywatelami polskimi oraz cudzoziemcy w zakresie określonym w art. 86 i art. 324 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.). Szczegółowe unormowania zawierają wewnętrzne przepisy Uniwersytetu Morskiego w Gdyni.
3. Pomoc materialną może otrzymywać, z zastrzeżeniem § 7 niniejszego regulaminu, student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Uniwersytetu Morskiego w Gdyni I i II stopnia, który spełnia warunki określone w ustawie, Regulaminie studiów oraz w niniejszym regulaminie.
4. Użyte w regulaminie wyrażenia oznaczają odpowiednio:

uczelnia lub UMG	Uniwersytet Morski w Gdyni.
rektor	Rektor UMG lub prorektor działający na podstawie upoważnienia rektora.
dziekan	Dziekan wydziału lub prodziekan, działający na podstawie upoważnienia rektora.
student	Osoba kształcąca się na studiach pierwszego lub drugiego stopnia w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych.
WKS	Wydziałowa Komisja Stypendialna, powołana przez rektora spośród studentów delegowanych przez wydziałowy samorząd studencki oraz pracowników, działająca jako organ I instancji w sprawach w przedmiocie przyznania pomocy materialnej dla właściwego wydziału.
UKS	Uczelniana Komisja Stypendialna, posiadająca uprawnienia Odwoławczej Komisji Stypendialnej, powołana przez rektora spośród studentów delegowanych przez uczelniany samorząd



studencki oraz pracowników.

ustawa

Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.).

§ 2

1. Świadczenia dla studentów są przyznawane w ramach dotacji przydzielonej uczelni przez właściwego ministra na bezzwrotną pomoc materialną.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego i uczelnianym organem Samorządu Doktorantów dokonuje podziału dotacji, o której mowa w ust. 1, na środki przeznaczone na świadczenia stypendialne i zapomogi dla studentów i doktorantów na studiach doktoranckich w Uniwersytecie Morskim w Gdyni, proporcjonalnie do liczby studentów i doktorantów.
3. W podziale dotacji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, przewodniczący lub upoważnieni przez nich członkowie UKS i WKS.

§ 3

1. Ze środków finansowych przeznaczonych na świadczenia stypendialne i zapomogi dla studentów wydziela się rezerwę, pozostającą w dyspozycji rektora, na odwołania oraz dodatkowe wnioski, w wysokości do 1% przyznanych środków. Pozostała kwota jest dzielona na następujące części:
 - 1) Część A: na stypendia socjalne oraz stypendia socjalne w zwiększonej wysokości.
 - 2) Część B: na stypendia rektora przyznawane w liczbie nie większej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni, stanowią nie więcej niż 60 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
 - 3) Część C: stypendia dla osób niepełnosprawnych.
 - 4) Część D: na zapomogi w kwocie do 2% sumy określonej w części A i C.

§ 4

1. Student może się ubiegać o pomoc materialną ze środków funduszu świadczeń dla studentów Uczelni w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomogi.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 student może również ubiegać się o:
 - 1) stypendium finansowane przez jednostkę samorządu terytorialnego;



- 2) stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną;
- 3) stypendium ministra dla studenta wykazującego się znacznymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami, lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi.
3. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 i ust. 2 pkt 3:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia i studiach drugiego stopnia, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat,
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy uzyskany w kraju lub zagranicą:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny - jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia,
 - 3) w przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
4. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3, dla studentów nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.

§ 5

1. Środki na stypendia socjalne oraz stypendia dla osób niepełnosprawnych przydziela się na poszczególne wydziały na podstawie liczby studentów danego wydziału, uprawnionych do otrzymania świadczeń stypendialnych.
2. Środki na stypendium rektora oraz zapomogi przydziela się na poszczególne wydziały proporcjonalnie do liczby studentów danego wydziału.

§ 6

Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogę można przyznać zarówno studentowi studiów stacjonarnych jak i studiów niestacjonarnych.

§ 7

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów (w tym także w różnych uczelniach) może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.



2. Student, o którym mowa w ust. 1, jest zobowiązany do złożenia rektorowi/WKS pisemnego oświadczenia o wyborze kierunku (zał. nr 1), na którym chce otrzymywać wymienione stypendia. Wyboru dokonuje się na okres roku bez możliwości jego zmiany w trakcie roku akademickiego.

§ 8

Student odbywający za zgodą dziekana studia krajowe lub zagraniczne poza uczelnią (np. Erasmus+), który przed wyjazdem nabył prawo do świadczeń stypendialnych, zachowuje prawo do ich otrzymywania w okresie odbywania tych studiów.

§ 9

1. Student traci prawo do świadczeń z powodu:
 - 1) skreślenia z listy studentów na kierunku studiów, na których otrzymywał świadczenia;
 - 2) zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej;
 - 3) uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 2 (datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego);
 - 4) rezygnacji ze studiów w UMG;
 - 5) upływu okres 6 lat pobierania świadczeń.
2. W okresie odbywania programowej praktyki na statkach morskich student traci prawo do stypendium socjalnego od momentu rozpoczęcia praktyki. Student jest zobowiązany do przedłożenia do rektora/właściwej WKS:
 - 1) skierowania na praktykę z dziekanatu do Działu Armatorskiego,
 - 2) umowy z datą rozpoczęcia kontraktu/praktyki na statkach morskich.Wykaz studentów oraz terminy praktyk dziekan przekazuje rektorowi/właściwej WKS przynajmniej na miesiąc przed zaokrągłowaniem.
3. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 4 ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 1.
4. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 1.
5. Student, który w danym semestrze korzystał z urlopu, po powrocie z urlopu może ubiegać się o stypendium rektora na podstawie wyników uzyskanych za rok studiów poprzedzający semestr, w którym korzystał z urlopu.
6. Student powtarzający rok (semestr) lub warunkowo wpisany na rok (semestr) studiów może ubiegać się o następujące świadczenia pomocy materialnej: stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub zapomogę.



§ 10

1. Świadczenia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1– 4, są przyznawane na wniosek studenta przez rektora lub odpowiednią WKS, powołaną zgodnie z § 18, jeżeli Samorząd Studencki wystąpił z wnioskiem o jej powołanie.
2. Od decyzji w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogi studentowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, składany do rektora/UKS w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji.
3. Na wniosek wydziałowego organu samorządu studenckiego rektor przekazuje uprawnienia do wydania decyzji, o której mowa w art. 86 ust. 2 ustawy, Wydziałowej Komisji Stypendialnej (WKS).
4. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego rektor przekazuje swoje uprawnienia Uczelnianej Komisji Stypendialnej (UKS) w zakresie rozpatrywania odwołań w przedmiocie przyznania pomocy materialnej.
5. Przekazanie uprawnień następuje na okres roku akademickiego, przy czym nie dotyczy okresu wakacji letnich, zgodnie z terminem określonym zarządzeniem rektora w sprawie organizacji danego roku akademickiego, podczas których rektor zachowuje swoje uprawnienia.
6. Podczas przyznawania pomocy materialnej studentom UMG należy przestrzegać zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej i jawności działań w pracach komisji stypendialnych, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.

§ 11

1. Ustala się graniczne terminy składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora – do 20 dnia od rozpoczęcia roku akademickiego/semestru.
2. Na studencie spoczywa obowiązek terminowego przedłożenia wniosku o pomoc materialną wraz z kompletem obowiązujących dokumentów.
3. W przypadku złożenia wniosku o ustalenie prawa do świadczeń, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2, wraz z dokumentami, po obowiązującym w uczelni terminie, wypłata przysługujących świadczeń następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące, jeżeli student spełnia warunki określone w regulaminie.
4. W przypadku, gdy w trakcie semestru sytuacja materialna studenta uległa zmianie i student ubiega się o stypendium socjalne lub gdy student otrzymał orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, uprawniające do ubiegania się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przepisy ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium rektora, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3, po obowiązującym w uczelni terminie, rektor lub odpowiednia WKS odmawia



studentowi przyznania stypendium rektora, jeżeli nie złożono wniosku o przywrócenie terminu albo prośbę w przedmiocie przywrócenia terminu załatwiono odmownie.

§ 12

1. W przypadku powstania wątpliwości, złożenia nieprawidłowo wypełnionego lub niekompletnego wniosku rektor lub odpowiednia komisja stypendialna wzywa studenta do złożenia wyjaśnień w sprawie lub do poprawienia wniosku (uzupełnienia brakujących dokumentów) w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, z pouczeniem, że niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
2. W przypadku usunięcia nieprawidłowości we wniosku lub uzupełnienia brakujących dokumentów po terminie określonym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 student ubiegający się o przyznanie świadczeń zobowiązany jest do złożenia nowego wniosku. Przepisy § 11 stosuje się odpowiednio.

§ 13

1. Świadczenia stypendialne, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 1-3, są przyznawane na semestr, z zastrzeżeniem § 11 i § 29 ust. 5-7.
2. Student może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy:
 - 1) pięć miesięcy: w semestrze zimowym od października do lutego,
 - 2) cztery miesiące: w semestrze letnim od marca do czerwca.Gdy rok studiów trwa zgodnie z planem studiów jeden semestr, przez okres czterech miesięcy w semestrze letnim od marca do czerwca lub pięć miesięcy w semestrze zimowym od października do lutego.

§ 14

1. Stypendia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-3 wypłacane są co miesiąc.
2. Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane przelewem na konto bankowe wskazane przez studenta, którego jest właścicielem lub współwłaścicielem.

§ 15

1. Wszelka korespondencja rektora lub komisji stypendialnych sporządzana dla celów dowodowych powinna odbywać się przesyłką poleconą za zwrotnym poświadczeniem odbioru i musi być przechowywana w dokumentacji stypendialnej studenta w formie papierowej.
2. Przyznane i pobrane świadczenia stypendialne podlegają zwrotowi w całości i powiększają fundusz świadczeń dla studentów w przypadkach:



- 1) zamieszczenia nieprawdziwych danych we wniosku,
 - 2) przedłożenia fałszywych dokumentów,
 - 3) nie powiadomienia rektora albo odpowiedniej komisji stypendialnej o wszelkich zmianach w sytuacji materialnej studenta i jego rodziny szczególnie wymienionych w niniejszym regulaminie, mających wpływ na prawo do otrzymywania świadczeń i wysokości otrzymywanych świadczeń.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną, co nie wyklucza odpowiedzialności cywilnej i karnej, wynikających z odrębnych przepisów.

§ 16

1. Rektor lub odpowiednia komisja stypendialna wydaje decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczeń pomocy materialnej z zachowaniem postanowień Kodeksu postępowania administracyjnego (KPA). Decyzja w sprawie ustalenia prawa do świadczeń następuje w drodze decyzji administracyjnej.
2. Decyzje wydane przez WKS/UKS podpisują przewodniczący tych komisji lub działający na podstawie ich pisemnego upoważnienia wiceprzewodniczący.
3. Decyzje są wysyłane na adres studenta, za pokwitowaniem i wskazaniem daty odbioru.
4. W przypadku decyzji przyznającej prawo do świadczeń pomocy materialnej potwierdzenie odbioru decyzji skutkuje wypłatą przyznanych świadczeń.
5. Rektor lub odpowiednie komisje stypendialne mogą umożliwić osobisty odbiór decyzji, którą student potwierdza swym podpisem ze wskazaniem daty odbioru.
6. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy (odwołanie), o których mowa w § 10 ust. 2, należy składać za pośrednictwem organu, który wydał zaskarżoną decyzję.
7. Jeżeli rektor/WKS uzna, że wniosek zasługuje w całości na uwzględnienie może, w ramach samokontroli, wydać nową decyzję, w której uchyli lub zmieni zaskarżoną decyzję. Od nowej decyzji służy studentowi odwołanie.
8. Zaopiniowany wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wraz z aktami sprawy organ przesyła do rektora/UKS w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku, jeżeli w tym terminie nie została wydana nowa decyzja, o której mowa w ust. 7.
9. Do decyzji podjętych przez WKS, a także rektora/UKS stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1302, z późn. zm.).

§ 17

1. Nadzór nad działalnością WKS oraz UKS sprawuje rektor.
2. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 1, rektor w drodze decyzji administracyjnej,



uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

II. ORGANY STYPENDIALNE

§ 18

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje rektor albo upoważniony przez niego pracownik UMG.
2. Na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego, rektor powołuje wydziałową komisję stypendialną i uczelnianą komisję stypendialną, których większość członków stanowią studenci.
3. Uczelnianą Komisję Stypendialną (pełniącą rolę Odwoławczej Komisji Stypendialnej) powołuje rektor spośród studentów delegowanych na dany rok akademicki przez uczelniany organ Samorządu Studenckiego, reprezentujących wszystkie wydziały uczelni. W skład UKS rektor powołuje przynajmniej jednego pracownika uczelni. Studenci stanowią większość składu komisji. Członkowie Uczelnianej Komisji Stypendialnej nie mogą być jednocześnie członkami WKS.
4. Rektor powołuje przewodniczącego, wiceprzewodniczącego/cych i sekretarza komisji.
5. Członek WKS oraz UKS podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie, w szczególności jeśli:
 - 1) jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
 - 2) sprawa dotyczy jego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
 - 3) sprawa dotyczy osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
6. Członkowie komisji stypendialnej zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących zasad ochrony danych osobowych przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO), innych przepisów oraz Polityki Bezpieczeństwa Danych UMG, a w szczególności do zachowania w poufności informacji, które dotyczą poszczególnych studentów ubiegających się o świadczenia pomocy materialnej, a które poznali w toku prac w komisji oraz do uzyskania obowiązującego w uczelni upoważnienia do przetwarzania danych.
7. Rektor zapewnia WKS/UKS pomieszczenie na czas odbywania dyżurów i miejsce pozwalające na przechowywanie dokumentacji oraz zapewnia tablicę informacyjną, dostęp do komputera, drukarki, niszczarki, a także niezbędne materiały biurowe i eksploatacyjne.



III. WARUNKI I TRYB UBIEGANIA SIĘ O ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

1. Stypendium socjalne

§ 19

1. Stypendium socjalne może otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, począwszy od pierwszego roku studiów.
2. Stypendium socjalne jest przyznawane na wniosek studenta, złożony w dziekanacie wydziału lub siedzibie WKS w ustalonym w uczelni terminie, o którym mowa w § 11 ust. 1. Stypendia są przyznawane na semestr. Wzór wniosku stanowi zał. nr 2.
3. Jeżeli w sytuacji materialnej lub rodzinnej studenta nie wystąpiły zmiany wpływające na wysokość dochodu (np. zmiana ilości osób w rodzinie, utrata lub uzyskanie dochodu), stypendium socjalne na kolejny semestr tego samego roku akademickiego jest przyznawane na podstawie odrębnego wniosku, którego wzór stanowi zał. nr 2a. W przypadku, gdy nastąpiły zmiany, należy złożyć wniosek wg wzoru jak zał. nr 2 oraz dołączyć dokumenty dotyczące osób, u których wystąpiły zmiany.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, student dołącza odpowiednie dokumenty, stosownie do indywidualnej sytuacji, potwierdzające sytuację materialną w rodzinie. Wykaz obowiązujących dokumentów zawiera zał. nr 3 do regulaminu, a wzory druków stanowią załączniki nr 11, 12, 13, 15, 16.
5. Student pierwszego semestru studiów drugiego stopnia, który w tym samym roku akademickim i na tym samym wydziale składał wniosek o stypendium socjalne w ostatnim semestrze studiów pierwszego stopnia, składa nowy wniosek wg wzoru jak zał. nr 2a, bez składania dokumentów, jeśli sytuacja materialna nie uległa zmianie.

§ 20

1. Przedstawiona we wniosku sytuacja materialna studenta, stanowiąca podstawę do przyznania stypendium socjalnego, podlega weryfikacji przez rektora/WKS.
2. Pełną odpowiedzialność za wiarygodność danych określających sytuację materialną rodziny studenta ponosi student, z uwzględnieniem § 15 ust. 3.

§ 21

1. Stypendium socjalne jest przyznawane na podstawie przeciętnego miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta we wspólnym gospodarstwie domowym. Za podstawę do obliczenia dochodu netto przyjmuje się wysokość dochodu studenta oraz rodziny studenta, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok



akademicki, w którym jest ustalane prawo do stypendium.

2. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując przeciętne miesięczne dochody członków rodziny, a następnie dzieląc je przez liczbę osób w rodzinie.
3. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne od semestru zimowego ostateczną liczbę członków rodziny studenta określa się na dzień składania wniosku.

§ 22

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne. Wysokość dochodu jest ustalana na rok akademicki.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego ustala wysokość stypendium socjalnego. Wysokość stypendium może być ustalona w kilku kwotach w zależności od przyjętych progów dochodu. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 i 2 są przekazywane niezwłocznie do wiadomości rektora/WKS/UKS w formie pisemnej.

§ 23

1. Stypendium socjalne przysługuje studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza dochodu, o którym mowa w § 22 ust. 1.
2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a–c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których



mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1387, z późn. zm.).

3. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
4. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez prezesa Narodowego Banku Polskiego.
5. Szczegółowe zasady ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 1 stanowi zał. nr 5.

§ 24

1. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 23 ust. 2 pkt 1 lit. d;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm.)
2. Student, o którym mowa w ust. 1, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 stanowi zał. nr 4.

§ 25

1. Rektor/WKS/UKS odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (student z dochodem poniżej 528 zł.), jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia



- z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
2. Rektor/WKS/UKS może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 26

Prawo do stypendium socjalnego może być ustalane ponownie w przypadku:

- 1) utraty dochodu;
- 2) uzyskania dochodu;
- 3) zwiększenia liczby członków rodziny (np. z powodu urodzenia dziecka, zmiany stanu cywilnego);
- 4) zmniejszenia liczby członków rodziny, (np. z powodu ukończenia 26 lat przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta uczące się, pozostające na utrzymaniu);
- 5) uzyskania przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta bez względu na wiek orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności;
- 6) innych zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego.

§ 27

1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego lub jego wysokości, o których mowa w § 26, w trakcie semestru, student jest zobowiązany do powiadomienia o zmianach organ, który wydał decyzję w przedmiocie pomocy materialnej – albo dziekanat w terminie 14 dni. Student zgłasza zmiany na wniosku, którego wzór stanowi zał. nr 6.
2. Zmiany, o których mowa w § 26, mogą spowodować przyznanie, zmianę wysokości otrzymywanego stypendium bądź utratę prawa do stypendium.
3. W razie utraty dochodu prawo do stypendium socjalnego ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku, z uwzględnieniem postanowień, o których mowa w § 11.
4. W przypadku gdy uzyskanie dochodu powoduje utratę prawa do stypendium socjalnego lub obniżenie jego wysokości, świadczenie to nie przysługuje lub przysługuje w niższej wysokości od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości

§ 28

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne



- w zwiększonej wysokości.
2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości może otrzymać student w szczególności z powodu: sieroctwa; długotrwałej lub ciężkiej choroby; potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności.
 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rektor/WKS/UKS może przyznać studentowi zwiększenie wysokości stypendium socjalnego z innego powodu niż podany w ust. 2.
 4. Zwiększenie wysokości stypendium socjalnego jest przyznawane na wniosek studenta, złożony do rektora/WKS w ustalonym w uczelni terminie, o którym mowa w § 11 ust. 1, a także w ciągu 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości. Zwiększenie wysokości stypendium socjalnego przyznawane jest na okres nie dłuższy niż semestr. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4.

3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 29

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności właściwego organu, poczynając od pierwszego roku studiów.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na udokumentowany wniosek studenta na semestr - wzór wniosku określa zał. nr 7 .
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na kolejny semestr w danym roku akademickim na podstawie nowego wniosku (zał. nr 7a) bez konieczności składania dokumentów jeśli załączone do poprzedniego wniosku orzeczenie nie utraciło ważności.
4. Student ubiegający się o stypendium dla osób niepełnosprawnych jest zobowiązany przedłożyć razem z wnioskiem orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, z późn. zm.), tj.:
 - 1) orzeczenie o niezdolności do pracy wydane przez zespół orzekający i lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 2) orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (wydane przed dniem wejścia w życie wymienionej wyżej ustawy tj. przed dniem 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciło ono ważności);
 - 3) orzeczenie o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (wydane przed dniem wejścia w życie wymienionej wyżej ustawy tj. przed dniem 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciło ono ważności);
 - 4) orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji, o którym mowa w art. 5 pkt 1a wymienionej wyżej ustawy.



5. W przypadku gdy orzeczenie o niepełnosprawności zostało wydane na czas określony stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia, nie dłużej jednak niż do końca semestru, z uwzględnieniem § 13 ust. 2.
6. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli osoba spełnia warunki uprawniające do nabycia tego stypendium oraz złożyła wniosek o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności w terminie miesiąca od dnia utraty ważności poprzedniego orzeczenia.
7. Wysokość stawki stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala rektor w porozumieniu z UKS/uczelnianym organem Samorządu Studenckiego. Stawka ta jest zróżnicowana w zależności od stopnia niepełnosprawności:
 - 1) znaczny stopień niesprawności – 100% ustalonej stawki,
 - 2) umiarkowany stopień niesprawności – 75% ustalonej stawki,
 - 3) lekki stopień niesprawności – 50% ustalonej stawki.
8. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym oraz o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
9. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
10. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.



4. Stypendia rektora

§ 30

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który w poprzednim roku akademickim uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora i stypendium ministra.
4. O przyznanie stypendium, których mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

§ 31

1. Stypendium rektora przyznawane jest na wniosek studenta (wzór wniosku określa zał. nr 8) na semestr i przedłużane na drugi semestr w danym roku akademickim (zał. nr 8a). Wniosek na drugi semestr w danym roku akademickim nie wymaga udokumentowania.
2. Wniosek o przyznanie stypendium rektora wraz z wymaganymi dokumentami student zobowiązany jest złożyć do rektora/WKS w terminie do 20 dnia od rozpoczęcia roku akademickiego/semestru.
3. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia jest zobowiązany złożyć indeks (wydruk z e-dziekanatu) ze studiów pierwszego stopnia, a w przypadku studenta niebędącego absolwentem Uniwersytetu Morskiego w Gdyni również zaświadczenie o skali ocen obowiązującej w ukończonej uczelni. Student posiadający dyplom ukończenia studiów składa wniosek wraz z suplementem.

§ 32

1. Stypendium rektora przyznawane jest, na wniosek studenta, na podstawie list rankingowych.
2. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał odpowiednią pozycję na liście rankingowej i spełnia następujące warunki:
 - 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów lub kontynuuje studia na pierwszym roku studiów drugiego stopnia;
 - 2) do końca roku akademickiego zaliczył wszystkie przedmioty wynikające z programu studiów, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku;
 - 3) jest wpisany na kolejny rok akademicki bez długu punktowego (bez warunku).
3. Uwarunkowania wykazane w ust. 2 nie dotyczą studentów, o których mowa w § 30 ust. 2.



4. O stypendium rektora może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia (wpisany na listę studentów), pod warunkiem zdania egzaminu dyplomowego (inżynierskiej/licencjackiej) w terminie obowiązującym w uczelni, w której kończył studia.
5. Za rok akademicki dla potrzeb niniejszego regulaminu uważa się:
 - 1) semestr zimowy i letni – dla studentów rozpoczynających studia od semestru zimowego w miesiącu październiku,
 - 2) semestr letni i zimowy – dla studentów rozpoczynających studia od semestru letniego w miesiącu lutym/marcu,
 - 3) jeden semestr – w przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwał jeden semestr.
6. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów. Student może otrzymać stypendium rektora dopiero na podstawie ocen i osiągnięć uzyskanych w roku akademickim następującym po roku, w którym zaliczył on powtarzany rok studiów.
7. Studentowi, który wznawia studia lub powraca z urlopu, stypendium rektora może być przyznane po zaliczeniu następnego roku studiów, wynikającego z planu studiów.
8. Po powrocie ze studiów, o których mowa w § 8 ust. 1, student ma prawo do stypendium na podstawie ocen uzyskanych w uczelni, w której odbywał studia, przeliczonych na skalę ocen obowiązującą w UMG.
9. Studentowi studiującemu według indywidualnego planu i programu studiów do obliczenia średniej ocen wlicza się oceny z przedmiotów ustalonych indywidualnie na dany rok studiów.

§ 33

W terminie 7 dni od ogłoszenia propozycji list rankingowych, studenci, którzy złożyli wnioski, są zobowiązani sprawdzić, czy zostali umieszczeni na liście oraz czy obliczona dla nich średnia ocen i ilość punktów jest prawidłowa, a stwierdzone rozbieżności wyjaśnić z rektorem/WKS.

§ 34

1. Lista rankingowa na podstawie której będzie przyznawane stypendium rektora ustalana jest na podstawie sumy punktów uzyskanych za:
 - 1) wyróżniające wyniki w nauce z poprzedniego roku akademickiego mierzone jako średnia arytmetyczna ocen,
 - 2) każde udokumentowane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub sportowe na co najmniej poziomie krajowym.
2. Za wyniki w nauce oraz za każdy rodzaj osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych można uzyskać najwyżej po 30 punktów.
3. Przy ustalaniu prawa do stypendium rektora bierze się pod uwagę wyniki i osiągnięcia z poprzedniego roku akademickiego. Nie bierze się pod uwagę wyników w nauce,



osiągnięć naukowych lub artystycznych lub wyników sportowych, które uwzględniono przy przyznaniu stypendium w latach ubiegłych.

§ 35

1. Za podstawę do obliczenia średniej arytmetycznej ocen studenta, bierze się oceny końcowe uzyskane w pierwszym i drugim terminie, z przedmiotów wynikających z programu i planu studiów, zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium rektora ma być przyznane. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów pozaprogramowych lub zaliczanych w poprzednich latach akademickich oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach (specjalnościach) oraz ocen częściowych. Ocenę z wpisów warunkowych wlicza się do średniej w semestrze, do którego warunek został przypisany i zaliczony.
2. Przedmiotem pozaprogramowym z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu Studiów UMG jest przedmiot, którego obowiązku zaliczenia lub możliwości wyboru przez studenta nie przewiduje plan studiów i program nauczania danego kierunku (specjalności) studiów. Nie stanowią przedmiotów pozaprogramowych:
 - 1) przedmioty przewidziane dla innych lat studiów objęte planem studiów i programem nauczania danego kierunku (specjalności) studiów;
 - 2) przedmioty, na włączenie których do swojego toku studiów student uzyskał zgodę właściwego dziekana.
3. Dla studenta pierwszego semestru studiów drugiego stopnia, średnią ocen wylicza się jako średnią arytmetyczną ocen końcowych z przedmiotów, z pierwszego i drugiego terminu, uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia. Do średniej ocen nie wlicza się oceny z pracy licencjackiej (inżynierskiej) oraz oceny z egzaminu licencjackiego (inżynierskiego).
4. Uwarunkowania określone w pkt 1-4 nie dotyczą studentów pierwszego roku studiów, laureatów i finalistów olimpiad, o których mowa w § 30 ust. 2.

§ 36

1. Wniosek o stypendium rektora w części dotyczącej osiągnięć sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, powinien być zaopiniowany przez kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu, jeśli o taką opinię zwróci się rektor/WKS/UKS.
2. Liczba punktów za osiągnięcia sportowe nie podlega sumowaniu. Student otrzymuje liczbę punktów za najlepszy wynik sportowy.
3. Stypendium rektora z tytułu osiągnięć sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym nie może otrzymywać student, który:
 - 1) bez uzasadnienia odmówił reprezentowania barw UMG we wcześniej uzgodnionych zawodach, objętych kalendarzem imprez środowiskowych, w szczególności



w Mistrzostwach Polski Szkół Wyższych,

- 2) został zawieszony lub zdyskwalifikowany na dany sezon sportowy,
- 3) nie zaliczył poprzedniego roku akademickiego lub otrzymał warunek,
- 4) powtarza rok studiów (semestr) z powodu zaległości w nauce.

§ 37

1. Stypendium rektora otrzymuje nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku studiów, którzy na liście rankingowej osiągnęli najwyższą liczbę punktów obliczoną zgodnie z zał. nr 9 do niniejszego regulaminu.
2. Za 100% studentów, stanowiących podstawę określenia liczby studentów każdego kierunku studiów przyjmuje się liczbę wszystkich studentów wg stanu na dzień 30 października bieżącego roku akademickiego. W przypadku braku danych przyjmuje się liczbę studentów z 30 grudnia ubiegłego roku.
3. W przypadku, gdy 10% studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne w następujący sposób: do 0,49 osoby w dół do liczby całkowitej, a od 0,50 osoby w górę do liczby całkowitej.
4. W przypadku, gdy na ostatnich miejscach w proponowanych listach rankingowych znajdują się studenci z jednakową liczbą punktów uzyskaną tylko za wysoką średnią ocen, kolejność na liście ustala się biorąc pod uwagę trzy miejsca po przecinku.
5. W przypadku, gdy na ostatnich miejscach znajdują się studenci z taką samą liczbą punktów uzyskaną za wysoką średnią ocen i inne osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne, o miejscu na liście decyduje wysokość średniej ocen, z uwzględnieniem ust. 4.
6. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi.

§ 38

1. Listy rankingowe są tworzone na danym kierunku studiów odrębnie dla studiów pierwszego stopnia (nie więcej niż 10% studentów studiów I stopnia) i studiów drugiego stopnia (nie więcej niż 10% studentów studiów II stopnia), przy czym dopuszcza się możliwość tworzenia list rankingowych odrębnie dla różnych lat studiów oraz odrębnie na studia stacjonarne i niestacjonarne. Ranking nie dotyczy studentów określonych w § 30 ust. 2.
2. Zasady tworzenia list rankingowych dla studentów studiów międzykierunkowych lub indywidualnych studiów międzyobszarowych ustala rektor UMG po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów.

§ 39

1. Student, który przeniósł się z innej uczelni w ramach tego samego kierunku lub



pokrewnego, może otrzymywać stypendium rektora jeżeli spełnia warunki ustalone w niniejszym regulaminie.

2. Dla potrzeb przyznania stypendium rektora ustala się, że w przypadku, gdy skala ocen w uczelni, z której zostali przyjęci studenci, jest inna niż skala ocen w UMG można zastosować współczynniki korygujące:

przy skali ocen od 2 do 5,50

średnia UMG = $6/7 \times \text{średnia} + 2/7$;

przy skali ocen od 2 do 6,00

średnia UMG = $3/4 \times \text{średnia} + 1/4$;

gdzie średnia UMG oznacza średnią ocen w skali Uniwersytetu Morskiego w Gdyni.

3. Do studentów, którzy zmieniali kierunek studiów w ramach Uniwersytetu Morskiego ust. 1 stosuje się odpowiednio.

5. Zapomoga

§ 40

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Trudna sytuacja życiowa, o której mowa w ust. 1, może być w szczególności spowodowana:
 - 1) nieszczęśliwym wypadkiem studenta;
 - 2) ciężką, nagłą chorobą studenta;
 - 3) urodzeniem dziecka;
 - 4) śmiercią lub ciężką chorobą członka najbliższej rodziny;
 - 5) kradzieżą lub zniszczeniem mienia na szkodę studenta (zgłoszenie musi być udokumentowane w terminie 14 dni od daty zdarzenia);
 - 6) innym zdarzeniem losowym powodującym znaczne pogorszenie się sytuacji materialnej studenta.
3. Zapomogę przyznaje się na odpowiednio udokumentowany wniosek studenta, złożony do rektora/WKS w terminie dwóch miesięcy do zaistnienia zdarzenia powodującego trudną sytuację życiową. Wzór wniosku stanowi zał. nr 10 do niniejszego regulaminu.
5. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.
6. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać zapomogę tylko na jednym z kierunków według własnego wyboru.
7. Kwota zapomogi jest ustalana indywidualnie w każdym przypadku.
8. Z tego samego tytułu nie można przyznać jednocześnie zapomogi i stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.



6. Pomoc materialna dla studentów cudzoziemców

§ 41

Oprócz obywateli polskich, o stypendium socjalne, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, może ubiegać się student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, w szczególności wymieniony w art. 324 ust. 2 pkt 2-8 ustawy.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 42

1. W sprawach spornych i nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje rektor UMG.
2. Świadczenia pomocy materialnej dla studentów, o których mowa w § 4, są na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 40 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn.: Dz. U z 2019 r. poz. 1387, z późn. zm.) wolne od podatku dochodowego od osób fizycznych.

§ 43

Odpowiednie postanowienia niniejszego regulaminu tracą moc w przypadku odmiennego ich unormowania w przepisach wyższego rzędu.



REKTOR
prof. dr hab. inż. Janusz Zarębski